

آليات التعامل مع الطلاب

المتعثرين والمتفوقين

مدير وحدة ضمان الجودة

د/ زينب المتولى الدمنأوي
د/ زينب الوضأوي

وكيل المعهد لشئون التعليم والطلاب

أ.م.د/ السيد السيد العراقي
-)



يعتمد،،،

عميد المعهد

أ.د/ فراج خير محمد

تم الإعتقاد بمجلس أكاديمي رقم (٨) بتاريخ ١٨ / ٥ / ٢٠٢٥ م

مهارات التعامل مع الطلاب المتعثرين

وثيقة آلية التعامل مع الطلاب المتعثرين والمتفوقين

التعرف على الطالب المتعثر.

الطالب المتعثر هو الطالب الحاصل على تقدير أقل مما كان عليه في العام السابق أو الطالب المتأخر دراسياً أو الطالب الحاصل على معدل تراكمي أقل من ١ بعد مرور عام دراسي كامل (فصلين دراسيين) ويتم وضعة تحت المراقبة الأكاديمية من قبل المرشدين الأكاديميين.

خصائص الطلاب المتعثرين دراسياً.

١. ضعف مهارات الدراسة.
٢. الأتكالية في إتخاذ القرار.
٣. عدم تقبل التعليمات التي توجه لهم، وكذا عدم الالتزام بها.
٤. ضعف المهارات الاجتماعية اللازمة للتفاعل مع الآخرين، وصعوبة تكوين صداقات أو الاحتفاظ بها.
٥. تدني مفهوم الذات، فينظرون إلى أنفسهم بأنهم حمقى وأغبياء ولا قيمة لهم، أو ببساطة يرون أنفسهم غير قادرين على إنجاز شيء بصورة صحيحة.
٦. القصور في تبادل الحوار المناقشة، وتكوين اتجاهات سلبية نحو المجتمع.
٧. ضعف الدافعية، ويحتاجون إلى التدريب على مهارات الحياة اليومية، وإعادة تأهيلهم مهنيًا ونفسيًا وتربويًا واجتماعياً.

آليات التعامل مع الطلاب المتعثرين دراسياً.

١. تفعيل نظام الريادة الطلابية من خلال حصر الطلاب المتأخرين دراسياً من واقع نتائج الإختبارات وتسجيلهم في سجل خاص لمتابعهم والوقوف على مستوياتهم أولاً بأول.
٢. متابعة ملف إنجاز الطالب ونتائج الامتحانات للسنوات السابقة وعمل نسب تصاعدية للدرجات وما إذا كان الطالب بالعد التصاعدي أو التنازلي.
٣. التعرف على الأسباب والعوامل التي أدت إلى التأخر الدراسي من خلال توزيع استمارات على الطلاب المتعثرين يتم من خلاله محاولة معرفة سبب تعثر هؤلاء الطلاب وهل السبب في ذلك يعود إلى: قدراتهم الشخصية/ المنهج الدراسي/ طريقة التدريس/ المحاضر نفسه/ المصادر العلمية

المستخدمة/ البيئة المحيطة، مثل عدم تنظيم الوقت وعدم حل الواجبات أو ضعف المتابعة المنزلية أو كراهية الطالب للمادة أو وجود ظروف تمنعه من الدراسة وغير ذلك من الأسباب.

٤. حصر نتائج الاختبارات الفصلية والنصف فصلية وأي مهام مطلوبة وتعزيزها بالمعلومات الإحصائية والرسوم البيانية ودراساتها مع أستاذ المقرر حيث يمكن تقديم الخدمات الإرشادية اللازمة للطلاب في ضوءها.

٥. تنظيم إجتماع مع الطلاب المتأخرين دراسياً وعقد لقاءات مع أساتذة المقررات الذين تأخروا فيها لمناقشة أسباب التأخر وإرشادهم إلى الطرق المثلى لتحسين مستواهم الدراسي وذلك بعد النتائج الشهرية والفصلية.

٦. تنظيم مجموعات للتقوية وفقاً للائحة المنظمة لذلك، وإمكانية تشجيع الأساتذة على المشاركة في هذه المجموعات واختيار الوقت الملائم لتنفيذها.

٧. اشتراك الطلاب في مسابقات خاصة بالموضوعات الدراسية تتناسب مع مستواهم التحصيلي لغرض تشجيعهم على الإستذكار والمراجعة من خلال الاستعداد لهذه المسابقات.

٨. تشجيع الطلاب الذين ابدوا تحسناً في مشاركتهم وفاعليتهم الفصلية وواجباتهم الدراسية، أو تحسنهم في نتائج إختباراتهم والمهام المطلوب منهم وذلك بمنحهم شهادات تحسين مستوى أو الإشادة بهم بين زملائهم وذلك بهدف استمرارهم في هذا التحسن تصاعدياً.

٩. توجيه أساتذة المقررات من خلال رواد الفرق عن كيفية رعاية الفروق الفردية بين الطلاب وأهميتها في التعرف على الطلاب المتأخرين دراسياً وقيامهم بمعالجة مشكلات الطلاب ويمكن عمل نشرات عن التدريس الجيد واستعمال الوسائل المعنية وأساليب رعاية الطلاب دراسياً وسلوكياً ويمكن مناقشة هذه الأمور التربوية من خلال إجتماعات مجلس القسم.

١٠. إقامة الندوات والمحاضرات وإعداد النشرات واللوحات والصحف الحائطية والتي تحت على الإجتهد والمثابرة وإستغلال أوقات الفراغ.

١١. عمل ملفات خاصة بالمتعثرين لمتابعة حالة كل طالب على حده من خلال رواد الفرق.

إكتشاف الطلاب المتعثرين في بداية الدراسة.

من خلال:

- مراجعة نتائج إختيارات الفصل الدراسي السابق لتحديد الطلاب المتعثرين مع بداية عام دراسي جديد.
- عمل إستبيان عن أسباب التعثر وعمل لقاءات دورية من قبل إدارة المعهد مع الطلاب المتعثرين لمعرفة أسباب التعثر ومحاولة التغلب على هذه الأسباب.
- كتابة تقرير عن المشاكل التي أدت إلى التعثر وكيفية حلها.
- رفع التقرير إلى لجنة رعاية ومتابعة الطلاب المتعثرين بالمعهد للدعم والمساعدة.

إكتشاف الطلاب المتعثرين أثناء العام الدراسي.

من خلال:

- مراجعة نتائج إختيارات نصف الفصل الدراسي والدرجات الخاصة بالأنشطة الفصلية لمتابعة الطلاب المتعثرين والوقوف على أسباب التعثر ويتم عرض هذه الأسباب على لجنة رعاية ومتابعة الطلاب المتعثرين لحل المشكلة حتي يرتفع مستوى الطالب الدراسي.
- متابعة نسبة حضور وغياب الطلاب حتى يمكن عمل تقييم جزئي لمستوي الطالب ومدى إنضباطة، والتزامه، حيث أن الغياب عامل مؤثر في مقدار تحصيل الطالب.
- رصد درجات الطلاب النصف فصلية وكذلك درجات الأنشطة الفصلية للمرشد الأكاديمي.
- عمل خطة خاصة بالطلاب المتعثرين دراسياً لمسيرة زملائهم في الدراسة النظرية والعملية.
- يقوم المرشد الأكاديمي برفع تقرير عن حالة الطالب المتعثر للمرشد الأكاديمي العام ومن ثم لرئيس قسم البرنامج الخاص بالمتعثر ويوضح مدى التحسن في مستوى الطالب العلمي.
- الإستعانة بالسادة أعضاء هيئة التدريس ممن لهم قدرات إجتماعية خاصة لحل مشكلات الطلاب مع الإستعانة بأولياء الأمور في كل خطوة.

في نهاية العام الدراسي:

من خلال:

- متابعة نتائج الإمتحانات ومدى التحسن في مستوى الطالب.
- يقدم المرشد الأكاديمي تقرير شامل عن مدى رضاهم عن لجنة رعاية الطلاب المتعثرين وعن المرشدين الأكاديمين لقياس فاعلية الدعم والإرشاد الطلابي.
- عمل إستبيان للطلاب عن مدى رضاهم عن لجنة رعاية الطلاب المتعثرين وعن المرشدين الأكاديمين لقياس فاعلية الدعم والإرشاد الطلابي.

أليات لحل مشاكل وأسباب الطلاب المتعثرين

١. أسباب التعثر علمياً.

- عمل لقاءات عن طريق أستاذ المادة مع الطلاب المتعثرين في الساعات المكتبية المعلنة بالقسم لمناقشتهم في مشاكلهم العلمية.
- مراجعة المحاضرات عن طريق عضو هيئة التدريس باستخدام طرق سهلة ومبسطة للعرض.
- زيادة عدد ساعات المراجعة العلمية للطلاب وأيضاً زيادة عدد ساعات التدريب العلمي.
- عمل مجموعات تقوية للطلاب المتعثرين في المقررات الدراسية المختلفة.
- تطبيق Peer Learning عن طريق الإستعانة بالطلاب المتفوقين شرح المقررات الدراسية للطلاب المتعثرين.

٢. أسباب التعثر إجتماعية أو نفسية.

- مشاركة أولياء الأمور في حل مشاكل أبنائهم وكذلك تخصيص مجموعة من الأخصائيين الإجتماعيين للتعامل مع هذه المشاكل والتغلب عليها.

٣. أسباب التعثر مادية.

- إستفادة الطالب من صندوق التكافل الإجتماعي وهي أن يتقدم الطلاب الغير قادرين بطلب إلى صندوق التكافل الإجتماعي للحصول على الإحتياجات الخاصة به.

المراقبة الأكاديمية.

هي حالة أكاديمية يتم فيها مراقبة الطالب الذي قل تقديره في العام الدراسي الحالي عن تقديره في العام السابق أو الطالب الذي لوحظ رسوبه المتكرر أو الطالب الذي حصل على معدل تراكمي أقل من ١ بعد إنتهاء العام الدراسي كاملاً وتستمر المراقبة الأكاديمية لمدة عام دراسي آخر بموافقة عميد المعهد ووكيل المعهد لشئون التعليم والطلاب.

الدعم الأكاديمي للطلاب المتعثرين.

١. تشكيل لجنة لرعاية ومتابعة الطلاب المتعثرين بالمعهد على النحو الحالي:

أ.د/ فراج مخيمر محمد (عميد المعهد ورئيس قسم إدارة الأعمال) رئيساً

أ.م.د/ السيد السعيد العراقي (وكيل المعهد لشئون التعليم والطلاب ورئيس قسم المحاسبة والمراجعة) عضواً.

أ.م.د/ أحمد عبد البديع عبدالله (رئيس قسم نظم معلومات الأعمال) عضواً.

٢. تحديد أعضاء هيئة التدريس بالقسم لمساعدة الطلاب المتعثرين: عمل وتحديد ساعات مكتبية محددة بأسماء أعضاء هيئة التدريس لمساندة الطلاب المتعثرين.

٣. تنظيم حلقات نقاشية وإرشادية يقوم بها أعضاء هيئة التدريس والطلاب ومراجعة ما يصعب عليهم من المقررات.

٤. الإستعانة بالطلبة المتفوقين في رفع مستوى الطلاب المتعثرين من خلال مناقشة الأقران.

٥. عند إكتشاف حالات تعثر بسبب مشاكل إجتماعية أو مادية يتم مناقشة ذلك بين مسئول التواصل الإجتماعي والطالب في حضور مدير رعاية الشباب والمشرف الإجتماعي.

٦. عمل لقاءات دورية للطلاب ولأولياء الأمور لتعريفهم بحجم المشكلة وكذلك مناقشته في الدور المطلوب منهم لتحسين حالة أبنائهم النفسية للتغلب على التأخر (التعثر) الدراسي.

إجراءات تحديد الطلاب المتعثرين:

١. متابعة نسبة حضور الطلاب في العملي والنظري من قبل القائمين بتدريس المقرر بالقسم العلمي أسبوعياً والتي يمكن من خلالها الحصول على تقييم جزئي لوضع الطالب الأكاديمي.
٢. متابعة المهام والأنشطة العلمية التي توكل إلى الطلاب لإنجازها لاستكمال درجات أعمال السنة.
٣. متابعة درجات ونتائج الطلاب في الامتحانات النصف فصلية لكل مقرر.
٤. إعداد حصر دوري للطلاب الحاصلين على مستوى ضعيف في التقييم العلمي ويتم ذلك في نهاية كل تدريب عملي.

٥. إجراء مقابلة شخصية من قبل القائمين بتدريس المقرر للطلاب المتعثرين دراسياً للتعرف على مشاكلهم وأسباب تعثرهم من وجهة نظرهم وكتابة تقرير بذلك.

إجراءات رفع مستوى الطلاب المتعثرين أكاديمياً:

١. دراسة حالة كل طالب متعثر وتحديد خطة لتحسين حالته ورفع معدل إنجازه.
٢. إعداد خطة لرفع مستوى الطلاب المتعثرين بناءً على التقرير المعد بعد المقابلة الشخصية للطلاب وحسب احتياجات كل طالب وتحديد الإجراءات التصحيحية اللازمة.
٣. متابعة تنفيذ خطة التعثر.

إجراءات رعاية الطلاب المتعثرين أكاديمياً:

١. يبلغ الطالب المتعثر بمستواه النظري والعملي بصفة دورية عن طريق القائمين بتدريس المقرر.
٢. عمل لقاءات عن طريق القائمين بتدريس المقرر مع الطلاب المتعثرين في الساعات المكتبية المعلنة لمناقشتهم في مشاكلهم العلمية.
٣. عمل مقابلة فردية مع الطالب لتحديد الأسباب والعوامل التي أدت إلى التأخر الدراسي والغياب المتكرر.
٤. تفعيل الإرشاد الأكاديمي.
٥. تنظيم مواعيد لإعادة إمتحان النصف فصلي لهم.
٦. مراجعة أجزاء المقرر مع الطالب من حيث المحتوى وطرق التدريس واستبدال أساليب التعلم إذا ما ثبت عدم فاعليتها مع الطالب.

الطلاب المتفوقون

الفئات المستهدفة:

هم الطلاب الذين يتمتعون بقدرات تحصيلية عالية تمكنهم من تحقيق معدلات مرتفعة في مجال دراستهم وهم الطلاب الحاصلين على معدل تراكمي أكبر من أو يساوي ٣,٥.

الأطراف المسؤولة والمساهمة:

تقع مسؤولية رفع أسماء الطلاب المتفوقين في الفرق المختلفة على المرشدين الأكاديميين.

تقع مسؤولية تحديد الطلاب المتفوقين على المرشد الأكاديمي العام للمعهد (وكيل المعهد لشئون التعليم والطلاب).

تقع مسؤولية تحديد معايير التميز وقيمة الجوائز على إدارة المعهد.

تقع مسؤولية تنظيم وتنفيذ إجراءات التكريم على مكتب وكيل المعهد لشئون التعليم والطلاب.

آلية التعامل مع الطلاب المتفوقين.

تحديد الطلاب المتفوقين عن طريق:

- مراجعة الدرجات وتحديد الطلاب المتفوقين وذوي المعدلات المرتفعة.
- متابعة أي تقارير من المرشدين الأكاديميين عن طلاب متفوقين.
- التقييم المستمر أثناء التدريب العلمي.
- تحديد الطالب أو الطالبة المثالية طبقاً للشروط المطروحة من قسم رعاية الشباب.
- حصر الطلاب المتفوقين بالأنشطة الغير أكاديمية.

الدعم الأكاديمي للطلاب المتفوقين:

- تكريم أوائل الأقسام والطالب أو الطالبة المثالية ومنحهم شهادة وعمل لوحة شرف تكريماً لهم.
- منح الطلاب المتفوقين الأولوية في حضور الدورات التدريبية الخاصة بالطلاب وأيضاً حضور الرحلات العلمية والاشتراك بالتمثيل الطلابي في اللجان والأقسام.
- ترشيح الطلاب المتفوقين للمشاركة في المؤتمرات العلمية والمؤتمرات البحثية الطلابية.
- الإستعانة بالطلاب المتفوقين في معاونه الطلاب المتعثرين وتنظيم المؤتمرات واللقاءات العملية للأقسام .
- صرف مكافآت مادية للطلاب المتفوقين لتحفيزهم المستمر .

الطلاب المبدعين

الطلاب المبدعون هم أولئك الذين يتمتعون بصفات معينة تجعلهم قادرين على التفكير خارج الصندوق وإيجاد حلول جديدة للمشكلات. هؤلاء الطلاب يتميزون بالقدرة على توليد أفكار جديدة، والتفكير بشكل نقدي، والتواصل الفعال، والعمل الجماعي. هؤلاء الطلاب هم من يحتاجون إلى بيئة تعليمية تدعم إبداعهم وتوفر لهم الفرص المناسبة لتطوير مهاراتهم.

أهمية التعامل مع الطلاب المبدعين

- تلعب مسؤولية تنمية الطلاب المبدعين في الحرم الجامعي دوراً حيوياً في إعدادهم لمواجهة التحديات المستقبلية.
- من خلال التعامل الإيجابي بالمبتدعين، يمكن:
- دفع مساهمة الطلاب وتقديم إبداعاتهم على نطاق أوسع.

أهمية التعامل مع الطلاب المبدعين

دراسات التعامل مع الطلاب المبدعين

تتطلب الأكاديمية العام للتعلم والمهنية المساهمة من المبتدعين الأكاديميين.

أهمية التعامل مع الطلاب المبدعين

ويتمثل دورهم في تعزيز مساهمة المبتدعين في المجتمع العلمي، وذلك من خلال توفير بيئة تعليمية مناسبة، وإشراكهم في المشاريع البحثية، وتقديم الدعم الفني والمادي اللازم.

تعتبر الدراسات المشتركة بين المبتدعين من أهم أدواتهم في تطوير مهاراتهم، وذلك من خلال العمل على حل المشكلات المعقدة، والتفكير بشكل نقدي، والتواصل الفعال.

تتطلب الدراسات المشتركة بين المبتدعين من المبتدعين أنفسهم، وذلك من خلال توفير بيئة تعليمية مناسبة، وإشراكهم في المشاريع البحثية، وتقديم الدعم الفني والمادي اللازم.

ويتمثل دورهم في تعزيز مساهمة المبتدعين في المجتمع العلمي، وذلك من خلال توفير بيئة تعليمية مناسبة، وإشراكهم في المشاريع البحثية، وتقديم الدعم الفني والمادي اللازم.

تعتبر الدراسات المشتركة بين المبتدعين من أهم أدواتهم في تطوير مهاراتهم، وذلك من خلال العمل على حل المشكلات المعقدة، والتفكير بشكل نقدي، والتواصل الفعال.

تتطلب الدراسات المشتركة بين المبتدعين من المبتدعين أنفسهم، وذلك من خلال توفير بيئة تعليمية مناسبة، وإشراكهم في المشاريع البحثية، وتقديم الدعم الفني والمادي اللازم.

الطلاب المبدعون

الفئات المستهدفة:

الطالب الموهوب؛ هو الطالب الذي يتمتع بقدرات ذهنية فائقة وأداء متميز يفوق أقرانه بما يمتلك من قدرات عقلية وإبداعية تدفعه للإنجاز والإبداع ولا يشترط أن يرتبط هذا الإبداع بمجال الدراسة فقد يكون في أحد الأنشطة أو المجالات التي يدعمها المعهد.

الأطراف المسؤولة والمساهمة:

- تقع مسؤولية تحديد الطلاب المبدعين في الفرق المختلفة على المرشدين الأكاديميين ومن خلال إخطار من إدارة الأنشطة الطلابية بالمعهد.
- تقع مسؤولية تنظيم وتنفيذ إجراءات التكريم على وكيل المعهد لشئون التعليم والطلاب.

آلية التعامل مع الطلاب المبدعين:-

إنشاء لجنة رعاية الطلاب المبدعين وتتبع وكيل المعهد لشئون التعليم والطلاب.

تشكيل اللجنة:

المرشد الأكاديمي العام للمعهد وعضوية الأساتذة من المرشدين الأكاديميين.

مهام اللجنة:

- وضع خطة لإجراء مسابقات لحصر الطلاب المبدعين ف بالمعهد في مختلف النواحي الأدبية والعلمية.
- إظهار الإبداعات الفريدة لطلاب المعهد في المحافل المحلية والدولية.
- تحفيز الطلاب للمشاركة في مسابقات الإبداع بالمعهد.
- التواصل مع المجتمع المحيط في ضوء حصر مجالات الإبداع والإبتكار لدى طلاب المعهد لتقديم حلول إبتكارية وإبداعية مميزة لمشاكل المجتمع.
- تطوير القدرات الذهنية والإبداعية والإبتكارية للموهوبين بالتدريب العلمي والعملية المستمر لمواكبة التطور العالمي في الإبتكارات العلمية والتقنية المتميزة والفريدة والعمل على الإستفادة منها، وبلوغ الأهداف المرجوة منها.
- تشجيع المشاركة في المسابقات المحلية والدولية.
- تقديم برامج إثرائية علمية وتطبيقية أثناء الدراسة تتناسب مع الحمل الدراسي للطلاب في العديد من التخصصات بالإضافة إلى برنامج صيفي إثرائي.
- يمنح الطلاب المبدعون شهادات تقدير وذلك بإفادة من السيد الأستاذ الدكتور عميد المعهد.